



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง
เรื่อง ประกาศแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๕ ให้ผู้รับการตรวจเป็นรับผิดชอบในการจัดทำแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ของทุกปีและส่งสำเนาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด อย่างช้าภายใน วันที่ ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี เว้นแต่ การจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินกู้ให้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จและส่งสำเนาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด อย่างช้าภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับอนุมัติเงินกู้

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ได้จัดทำแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสยาม จอมเทพมาลา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
 หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน		วิธีการ			ออกแบบพิธี กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะตัว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ	
		รายการ	จำนวน หน่วย นับ	งานต่อ เนื่องที่ ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ แล้วเสร็จ ภายใน ปี ๒๕๖๒	จัด จ้าง	ประเภท เชิญชวน ทั่วไป	คัดเลือก	เฉพาะ	มี (/)	ไม่มี (/)	ประเภท/ ผลสอบ/ ราคา/ ประกวด ราคา/ (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลง นามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ มีการ ส่งมอบ ปี ๖๒. (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ ปี ๒๕๖๒ (บาท)		เงินนอก งบประมาณหรือ เงินสมทบ (บาท)
๑	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน หน่วย นับ	งานต่อ เนื่องที่ ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ แล้วเสร็จ ภายใน ปี ๒๕๖๒	จัด จ้าง	ประเภท เชิญชวน ทั่วไป	คัดเลือก	เฉพาะ	มี (/)	ไม่มี (/)	ประเภท/ ผลสอบ/ ราคา/ ประกวด ราคา/ (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลง นามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ มีการ ส่งมอบ ปี ๖๒. (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ ปี ๒๕๖๒ (บาท)	เงินนอก งบประมาณหรือ เงินสมทบ (บาท)	
		เครื่องคอมพิวเตอร์	๑ เครื่อง	/	/	/						พ.ค.๖๒	พ.ค.๖๒	มิ.ย.๖๒	๒๒,๐๐๐		
		สำหรับงานประมวลผล															
		เครื่องคอมพิวเตอร์															
		สำหรับงานประมวลผล															
๒	แผนงานบริหารทั่วไป	เครื่องพิมพ์ Multifunction	๑ เครื่อง	/	/	/						พ.ค.๖๒	พ.ค.๖๒	มิ.ย.๖๒	๗,๕๐๐		
		แบบฉีดหมึก(Inkjet)															
		งานบริหารทั่วไป															
		เครื่องพิมพ์ Multifunction															
		แบบฉีดหมึก(Inkjet)															
๓	แผนงานบริหารทั่วไป	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๒ เครื่อง	/	/	/						พ.ค.๖๒	พ.ค.๖๒	มิ.ย.๖๒	๕,๐๐๐		
		ขนาด ๘๐๐ VA															
		งานบริหารทั่วไป															
		เครื่องสำรองไฟฟ้า															
		ขนาด ๘๐๐ VA															

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายสุพจน์ หนูขวัญ)
 เจ้าหน้าที่สำนักงาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
 (นายสยาม จอมเทพมาลา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน (/)	วิธีการ (/)				รูปแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะตัว	แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ		
				งานที่ ดำเนินการ จัด จ้าง	จัด จ้าง	ประเภท เชิญชวน ทั่วไป	คัดเลือก		เฉพาะ	ประกาศ ผลสอบ/ ราคา/ ประกวด ราคา/ (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลง นามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบ ปี ๒๕๖๒ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ ปี ๒๕๖๒ (บาท)		เงินนอก งบประมาณหรือ เงินสมทบ (บาท)	
๔	งาน/โครงการ	รายการ	งานต่อ เนื่องที่ ผูกพันง ประมาณ ปี ๒๕๖๒ ปีต่อไป	งานที่ แล้วเสร็จ ภายใน ปี ๒๕๖๒	จัด จ้าง	ประเภท เชิญชวน ทั่วไป	คัดเลือก	เฉพาะ	มี (/)	ไม่มี (/)	พ.ค.๖๒	พ.ค.๖๒	มิ.ย.๖๒	๒๒,๐๐๐		
	แผนงานบริหารงานทั่วไป	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑ เครื่อง	/	/											
	งานบริหารงานคลัง	สำหรับงานประมวลผล														
	เครื่องคอมพิวเตอร์															
	สำหรับงานประมวลผล															
๕	แผนงานบริหารงานทั่วไป	เครื่องพิมพ์	๑ เครื่อง	/	/									๙,๐๐๐		
	งานบริหารงานคลัง	Multifunction														
	เครื่องพิมพ์	ชนิดเลเซอร์ หรือชนิดLED														
	Multifunction	ขนาด														
	ชนิดเลเซอร์ หรือชนิดLED															
	ขนาด															
๖	แผนงานบริหารงานทั่วไป	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๑ เครื่อง	/	/									๒,๕๐๐		
	งานบริหารงานคลัง	ขนาด ๘๐๐ VA														
	เครื่องสำรองไฟฟ้า															
	ขนาด ๘๐๐ VA															

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายสุพจน์ หนูขวัญ)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นายสยาม จอมเทพมาลา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง อำเภอกอกระบุรี จังหวัดระนอง

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน ()		วิธีการ ()			ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะตัว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ		
			งานที่ เนื้อที่ ผูกพันงบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ แล้วเสร็จ ภายใน ปี ๒๕๖๒	จัด จ้าง	คัดเลือก	เฉพาะ เจาะจง	มี () ไม่มี ()	ประกาศ เชิญชวน ทั่วไป	ประกาศ ราคา/ ประกวด ราคา/ (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลง นามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบ ปี ๒๕๖๒ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ ปี ๒๕๖๒ (บาท)	เงินนอก งบประมาณหรือ เงินสมทบ (บาท)			
๗	งาน/โครงการ	รายการ จำนวน หน่วย นับ															
	แผนงานและและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล		/	/												
	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล																
๘	แผนงานและและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)		/	/												
	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)																
๙	แผนงานและและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๕๐๐ VA		/	/												
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๕๐๐ VA																

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายสุพจน์ หนูขวัญ)

เจ้าพนักงานพิเศษชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นายสยาม จอมเทพมาลา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง